

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**

**ADMINISTRATION GENERALE DE L'ENSEIGNEMENT**

**ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE**

**DOSSIER PEDAGOGIQUE**

**UNITE D'ENSEIGNEMENT**

**INITIATION A L'ANGLAIS INFORMATIQUE – UE 2**

**ENSEIGNEMENT SECONDAIRE INFERIEUR DE TRANSITION**

<p><b>CODE : 730252U11D1</b> <b>CODE DU DOMAINE DE FORMATION : 705</b> <b>DOCUMENT DE REFERENCE INTER-RESEAUX</b></p>
---

**Approbation du Gouvernement de la Communauté française du 8 août 1996**  
**sur avis conforme de la Commission de concertation**

# INITIATION A L'ANGLAIS INFORMATIQUE – UE 2

## ENSEIGNEMENT SECONDAIRE INFERIEUR DE TRANSITION

### 1. FINALITES DE L'UNITE D'ENSEIGNEMENT

#### 1.1. Finalités générales

Conformément à l'article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991, cette unité d'enseignement doit :

- ◆ concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
- ◆ répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et, d'une manière générale, des milieux socioéconomiques et culturels.

#### 1.2. Finalités particulières

L'unité d'enseignement vise à:

- ◆ initier l'étudiant à d'autres modes de pensée et à d'autres types de culture;
- ◆ permettre à l'étudiant d'acquérir un outil de communication.

En outre, elle doit amener l'étudiant à la compréhension et à la connaissance d'éléments de base d'une langue de communication écrite simple, dans le cadre de situations professionnelles liées au domaine de l'informatique, en relation avec les thèmes spécifiques, les notions, les fonctions et les champs thématiques abordés.

### 2. CAPACITÉS PRÉALABLES REQUISES

#### 2.1. Capacités

L'étudiant prouvera qu'il maîtrise les compétences suivantes de l'écrit et de l'oral, à savoir:

- ◆ la compréhension globale et la connaissance d'éléments de base d'une langue de communication écrite simple, dans le cadre de situations professionnelles liées au domaine de l'informatique, en relation avec les thèmes spécifiques, les notions, les fonctions et les champs thématiques abordés;
- ◆ l'utilisation des termes et des expressions de base rencontrés dans la littérature informatique écrite;
- ◆ la compréhension à l'audition et l'utilisation orale d'expressions stéréotypées simples, nécessaires à la survie professionnelle dans le domaine de l'informatique.

#### 2.2. Titre pouvant en tenir lieu

### 3. ACQUIS D'APPRENTISSAGE

**Pour atteindre le seuil de réussite**, l'étudiant maîtrisera les compétences suivantes de **l'écrit** et de **l'oral**, à savoir:

- ◆ la compréhension et la connaissance d'éléments de base d'une langue de communication écrite simple, dans le cadre de situations professionnelles liées au domaine de l'informatique, en relation avec les thèmes spécifiques, les notions, les fonctions et les champs thématiques abordés;
- ◆ l'utilisation des termes et des expressions les plus courants rencontrés dans la littérature informatique écrite;
- ◆ la compréhension à l'audition et l'utilisation orale d'expressions stéréotypées simples, rencontrées dans le cadre de situations professionnelles liées au domaine de l'informatique.

**Pour la détermination du degré de maîtrise**, il sera tenu compte de la capacité de l'étudiant à:

- ◆ comprendre des messages écrits relatifs à la vie quotidienne et au domaine de l'informatique;
- ◆ reproduire des messages écrits simples relatifs au domaine de l'informatique;
- ◆ comprendre des messages oraux simples et précis relatifs au domaine de l'informatique;
- ◆ utiliser des expressions simples rencontrées dans le cadre de situations professionnelles liées au domaine de l'informatique.

### 4. PROGRAMME

Par la perception de divers éléments du langage (vocabulaire, phonologie, grammaire, orthographe et ponctuation paralinguistiques), l'étudiant doit être capable:

- **prioritairement** de comprendre et reproduire des messages écrits;
- **accessoirement** de reconnaître et reproduire oralement des expressions stéréotypées.

De manière plus spécifique, l'étudiant doit être capable:

- en compréhension à la lecture:
  - ◆ de comprendre des messages écrits (instructions, prospectus, modes d'emploi, etc.) relatifs au domaine de l'informatique;
  - ◆ de reconnaître les formes et les structures grammaticales de base nécessaires à la compréhension de documents écrits dans le domaine de l'informatique;
- en expression écrite:
  - ◆ de reproduire des messages écrits simples (instructions, menus, injonctions, etc.) relatifs au

domaine de l'informatique;

- en compréhension à l'audition et en expression orale:

- ◆ de comprendre des messages oraux simples et précis (instructions, informations pratiques, etc.) relatifs au domaine de l'informatique;
- ◆ d'utiliser des expressions stéréotypées simples rencontrées dans le cadre de situations professionnelles liées au domaine de l'informatique.

## **BANQUE DE DONNÉES**

### **A. Thèmes spécifiques**

Il s'agit de la compréhension de documents écrits relatifs aux domaines suivants:

- matériel (*hardware*)

- ◆ description de l'outil (ordinateur, écran, console, clavier, disquettes, autres périphériques, etc.);
- ◆ installation de l'outil (connexions, configurations, etc.);
- ◆ utilisation de l'outil (démarrage, messages, etc.);

- logiciels (*software*)

- ◆ installation;
- ◆ configuration;
- ◆ utilisation (fonctions, etc.);
- ◆ personnalisation;
- ◆ systèmes d'exploitation;
- ◆ langages.

2

### **B. Liste des thèmes de communication suggérés**

- données personnelles:

- ◆ nom, prénom, adresse, lieu et date de naissance, âge, sexe, etc.;
- fournir oralement et/ou par écrit les renseignements nécessaires relatifs à sa personne, épeler le cas échéant;
- ◆ profession:
- citer sa profession et le nom de son employeur;

- travail et profession:

- ◆ profession, fonction:
- dire et demander quelle profession ou quelle fonction on exerce;

- relations personnelles et professionnelles:

- ◆ communiquer au quotidien.

Cette liste ne décrit pas de manière explicite les objectifs didactiques. En outre, la succession des thèmes est totalement arbitraire et ne reflète donc aucune hiérarchie ou classification significative, par exemple pour la disposition séquentielle du matériel didactique.

Il importe toutefois de déterminer en termes de comportements langagiers écrit et oral ce dont l'étudiant doit être capable en rapport avec chacun de ces thèmes.

Il est entendu que les thèmes abordés le seront de manière récurrente en relation avec le niveau linguistique visé au travers des objectifs spécifiques des unités d'enseignement successives.

## 5. CHARGÉ DE COURS

Le chargé de cours.

## 6. CONSTITUTION DES GROUPES OU REGROUPEMENT

Les groupes seront constitués en tenant compte de l'infrastructure, des finalités générales des cours de langues vivantes et des finalités particulières de l'unité d'enseignement.

## 7. HORAIRE MINIMUM DE L'UNITE D'ENSEIGNEMENT

<b>7.1. Dénomination du cours</b>	<b>Classement du cours</b>	<b>Code U</b>	<b>Nombre de périodes</b>
Initiation à l'anglais informatique	CT	B	48
<b>7.2. Part d'autonomie</b>		P	12
Total des périodes			<b>60</b>